

| NAZIV PREDMETA  |  | Krizni menadžment   |   |   |      |   |
|---|--|---|---|---|------|---|
| Kod   | ESC501   | Godina studija  | 2, zimski semestar                          |   |      |   |
| Nositelj/i predmeta   | Prof. dr. sc. Ivana Bilić<br>Prof. dr. sc. Marina Lovrinčević  | Bodovna vrijednost (ECTS)   | 6   |   |      |   |
| Suradnici   |  | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)                            | P   | S   | V    | T |
|   |  |   | 26  |   | 26   |   |
| Status predmeta   | Obvezni  | Postotak primjene e-učenja  | 40  |   |      |   |
| OPIS PREDMETA   |  |   |   |   |      |   |
| Ciljevi predmeta  | Upoznati studente s teorijskim konceptima i praktičnim alatima kriznog menadžmenta.  |   |   |   |      |   |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju.  |   |   |   |      |   |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)   | <p>Ishod učenja predmeta:<br/>Predvidjeti krizu i upravljati krizom u korporaciji (razina 7 prema HKO).</p> <p>Pojedinačni ishodi učenja:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificirati i valorizirati različite aspekte kriznog nastanka (razina 7 prema HKO).</li> <li>2. Kritički preispitati i utvrditi primjerenost odabranih kriznih strategija (razina 7 prema HKO).</li> <li>3. Voditi formiranje kriznog menadžment tima (razina 7 prema HKO).</li> <li>4. Utvrditi mogućnosti i „cijenu“ kriznog oporavka (razina 7 prema HKO).</li> <li>5. Kreirati antikrizne scenarije i odabrati alate antikrizne borbe (razina 7 prema HKO).</li> <li>6. Dizajnirati, vrednovati i implementirati krizni plan (razina 7 prema HKO).</li> </ol> |   |   |   |      |   |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave          | Tjed   | Predavanja  |   | Vježbe  |      |   |
|   |  | Tema  | Sati  | Tema  | Sati |   |
|   | 1  | 1. Krize i krizni menadžment  | 2   | Krizno ponašanje i krizno vođenje             | 2    |   |
|   | 2  | 2. Krizni menadžment u korporacijama                                      | 2   | Analiza slučaja: Krizno komuniciranje         | 2    |   |
|   | 3  | 3. Poslovna kriza-simptomi i nastanak                                     | 2   | Najčešći uzroci poslovnog neuspjeha           | 2    |   |
|   | 4  | 4. Performanse poduzeća u teškoćama i najčešći uzroci poslovnog neuspjeha | 2   | Financijski omjeri, Altmanov model            | 2    |   |
|   | 5  | 5. Financijski omjeri i EWS   | 2   | Nelikvidnost i insolventnost                  | 2    |   |
|   | 6  | 6. Strategije preokreta   | 2   | Ostali signali ranog upozorenja               | 2    |   |
|   | 7  | 7. Ključni faktori uspješnosti preokreta                                  | 2   | Analiza slučaja: Analiza mogućnosti preokreta | 2    |   |
|   | 8  | Kolokvij 1  | 2   | Teme 1 - 7                                    | 2    |   |
|   | 9  | 8. Radikalna zaokret u krizi  | 2   | Tipologija faza preokreta                     | 2    |   |
| 10  | 9. Predstečajna nagodba  |   | Plan financ. i operativnog restrukturiranja | 2   |      |   |
| 11  | 10. Strategija stečaja   | 2   | Postupovne odredbe i pravne posljedice      | 2   |      |   |

|   |  |   |   |   |     |             |        |              |        |
|---|--|---|---|---|-----|-------------|--------|--------------|--------|
|   | 12   | 11. Menadžment u stečajnom postupku                                     | 2   | Tijela stečajnog postupka                               | 2   |             |        |              |        |
|   | 13   | 12. Stečajna masa, stečajni vjerovnici i namirenje stečajnih vjerovnika | 2   | Unovčenje stečajne mase, namirenje stečajnih vjerovnika | 2   |             |        |              |        |
|   | 14   | 13. Stečajni plan   | 2   | Analiza slučaja: Hrvatska korporacija                   | 2   |             |        |              |        |
|   | 15   | Kolokvij 2  | 2   | Teme 8 - 13   | 2   |             |        |              |        |
|   |  |   |   |   |     |             |        |              |        |
| Vrste izvođenja nastave:  | <input checked="" type="checkbox"/> predavanja<br><input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice<br><input checked="" type="checkbox"/> vježbe<br><input type="checkbox"/> on line u cijelosti<br><input checked="" type="checkbox"/> mješovito e-učenje<br><input type="checkbox"/> terenska nastava  |   | <input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci<br><input type="checkbox"/> multimedija<br><input type="checkbox"/> laboratorij<br><input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad<br><input checked="" type="checkbox"/> gostujuće predavanje (ostalo upisati) |   |     |             |        |              |        |
| Obveze studenata  | <p>Obaveza studenta za stjecanje prava na potpis je redovito pohađanje nastave (minimum 60% ukupne nastave).</p> <p>Kako bi ostvario potpis student treba sudjelovati u rješavanju najmanje 3 od 4 (samoevaluacijska) zadatka. Pristup i rješavanje zadataka isključivo određuju pravo na dobitak potpisa, a ne doprinose ostvarenom uspjehu na kolegiju.</p>  |   |   |   |     |             |        |              |        |
| Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta): | Pohađanje nastave  | 1   | Istraživanje  | Praktični rad   | 0,5 |             |        |              |        |
|   | Eksperimentalni rad  |   | Referat   | Samoevaluacija  | 0,5 |             |        |              |        |
|   | Esej   |   | Seminarski rad  | (Ostalo upisati)  |     |             |        |              |        |
|   | Kolokviji  | 2   | Usmeni ispit  | (Ostalo upisati)  |     |             |        |              |        |
|   | Pismeni ispit  | 2*  | Projekt   | (Ostalo upisati)  |     |             |        |              |        |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu   | <p>Obaveza studenta za stjecanje prava na potpis je redovito pohađanje nastave (minimum 60% ukupne nastave).</p> <p>Uvjet za dobivanje potpisa, što je ujedno i uvjet za izlazak na ispit je sudjelovanje u rješavanju 3 samoevaluacijskih zadataka.</p> <p>Provjera znanja će se provoditi tijekom semestra i to preko dva kolokvija (pismena ili usmena) te putem zadataka (studije slučaja). Putem kolokvija će se provjeravati znanje potrebno za rješavanje zadataka i teorijsko znanje. Studenti koji polože oba kolokvija, oslobođeni su ispita i dobivaju ocjenu iz ovog predmeta.</p> <p>Zadaci se odnose na analizu nekog praktičnog primjera (studije slučaja). Praktični rad (studija slučaja) se odnosi na analizu nekog praktičnog primjera (studije slučaja). Studenti koji uspješno naprave analizu neke studije slučaja dobivaju veću ocjenu.</p> <p>1* Studenti koji ne polože predmet putem testova će polagati isti putem pismenog i usmenog ispita.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Bodovi test</td> <td style="width: 25%;">Ocjena</td> <td style="width: 25%;">Bodovi ispit</td> <td style="width: 25%;">Ocjena</td> </tr> </table> |   |   |   |     | Bodovi test | Ocjena | Bodovi ispit | Ocjena |
| Bodovi test   | Ocjena   | Bodovi ispit  | Ocjena  |   |     |             |        |              |        |

|   |   |   |             |   |                                    |  |
|---|---|---|-------------|---|------------------------------------|--|
|   | 0 – 23  | 1 | 0 – 47      | 1 |                                    |  |
|   | 24 - 27   | 2 | 48 - 57     | 2 |                                    |  |
|   | 28 - 32   | 3 | 58 - 65     | 3 |                                    |  |
|   | 33 – 35   | 4 | 66 – 73     | 4 |                                    |  |
|   | 36 - 40   | 5 | 74 – i više | 5 |                                    |  |
|   | <b>Naslov</b>   |   |             |   | <b>Broj primjeraka u knjižnici</b> | <b>Dostupnost putem ostalih medija</b> |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)  | 1. Čuveljak, Jelena: <i>Stečajni zakon i Zakon o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi, Komentar i sudska praksa</i> , Zgombić&Partneri, Zagreb, 2013.  |   |             |   |                                    | Moodle                                 |
|   | 1. Kružić, D. I Bilić, I. (2021) Materijali s predavanja  |   |             |   |                                    |  |
|   | .2. Jugo. D. (2017): <i>Menadžment kriznog komuniciranja</i> , Školska knjiga, Zagreb   |   |             |   | neograničeno                       | Moodle                                 |
|   | 3. <b>Insolvency proceedings in EU countries, European Commission, accessed 2022 from: <a href="https://ec.europa.eu/info/policies/justice-and-fundamental-rights/civil-justice/civil-and-commercial-law/insolvency-proceedings_en">https://ec.europa.eu/info/policies/justice-and-fundamental-rights/civil-justice/civil-and-commercial-law/insolvency-proceedings_en</a></b>  |   |             |   |                                    | DA/INTERNET                            |
|   | 4. Insolvency/bankruptcy in EU countries, European Commission, accessed 2022 from: <a href="https://e-justice.europa.eu/447/EN/insolvencybankruptcy">https://e-justice.europa.eu/447/EN/insolvencybankruptcy</a>  |   |             |   |                                    | DA/INTERNET                            |
|   | 5. Deloitte, (2016): <i>Cyber crisis management: Readiness, response, and recovery</i> , accessed 2022 from: <a href="https://www2.deloitte.com/global/en/pages/risk/cyber-strategic-risk/articles/cyber-crisis-management.html">https://www2.deloitte.com/global/en/pages/risk/cyber-strategic-risk/articles/cyber-crisis-management.html</a>  |   |             |   |                                    | DA/INTERNET                            |
| Dopunska literatura   | 4. Crisis Management Institute – free resources <a href="https://www.cmionline.com/">https://www.cmionline.com/</a>   |   |             |   |                                    | DA/INTERNET                            |
|   | 1. Bilić, I., Pivčević, S. and Čevra, A. (2017): <i>Crisis Management in Hotel Business – Insights from Croatia</i> , <i>Communication Management Review</i> , Vol. 2 No. 2, p. 100-118.  |   |             |   |                                    |  |
|   | 2. Marjan Gusev, M.; Ristov, S.; Prodan, R.; Dzanko, M. and Bilic, I. (2017): <i>Resilient IoT eHealth solutions in case of disasters</i> , <i>Conference 2017 9th International Workshop on Resilient Networks Design and Modeling (RNDM)</i> , p. 1-7.  |   |             |   |                                    |  |
| 3. Bilić, I. & Vrkić, F. (2017): <i>Crisis communication and crisis management during the crisis, case study of Croatia, Tools and Techniques for Economic Decision Analysis</i> , (Eds.) Stanković, J. et al. IGI Global, pp. 208-224. |   |   |             |   |                                    |  |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praćenje pohađanja nastave i izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik)</li> <li>• Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu)</li> <li>• Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu)</li> <li>• Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)</li> </ul> |   |             |   |                                    |  |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu)</li></ul> |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | Ukoliko je moguće vježbe bi trebalo planirati u informatičkim dvoranama.  |