

| NAZIV PREDMETA | | OPERACIJSKI MANAGEMENT I | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|------|----|---|--|--|--|--|--|
| Kod | EUB205 | Godina studija | 3. | | | | | | | | |
| Nositelj/i predmeta | prof. dr. sc. Dragana Grubišić Prof. dr. sc. Srećko Goić. | Bodovna vrijednost (ECTS) | 5 | | | | | | | | |
| Suradnici | Doris Podrug, mag.oec. | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | P | S | V | T | | | | | |
| | | | 26 | | 26 | | | | | | |
| Status predmeta | obvezni | Postotak primjene e-učenja | 40% | | | | | | | | |
| OPIS PREDMETA | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | Temeljni cilj je da studenti otkriju sličnosti i razlike u upravljanju poduzećima u različitim djelatnostima. | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | <p>Ishod učenja predmeta: Sadržaj ovog predmeta pripremit će studente da donose odluke u području upravljanja operacijama specifične za pojedine djelatnosti (razina 6 prema HKO).</p> <p>Pojedinačni ishodi učenja:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kritički prosuditi proizvodne strategije i faze razvoja novog proizvoda (razina 6 prema HKO). Klasificirati i ocijeniti troškove kvalitete (razina 6 prema HKO). Usporediti tipove proizvodnih, tj. uslužnih procesa (razina 6 prema HKO). Valorizirati odluke o oblikovanju procesa vezane za tok procesa i raspored sredstava za rad (razina 6 prema HKO). Preporučiti odluke o planiranju proizvodnje - od prognoziranja, planiranja sredstava za rad, agregatnog i operativnog planiranja (razina 6 prema HKO). | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | | Vježbe | | | | | | | | |
| | Tema | Sati | Tema | Sati | | | | | | | |
| | 1. Operacijski menadžment – pojam i razvoj | 2 | 1. Upravljanje operacijama | 2 | | | | | | | |
| | 2. Operacijska strategija | 2 | 2. Operacijska strategija | 2 | | | | | | | |
| | 3. Izbor procesa | 2 | 3. Izbor procesa | 2 | | | | | | | |
| | 4. Analiza toka procesa | 2 | 4. Tok procesa | 2 | | | | | | | |
| | 5. Prostorni raspored sredstava za rad | 2 | 5. Zadaci: Prostorni raspored – prekidani procesi | 2 | | | | | | | |
| | 6. Razvoj novog proizvoda | 2 | 6. Zadaci: Prostorni raspored prekidani/linijski procesi | 2 | | | | | | | |
| | 7. Usluge; Matrica usluga; Sustav pružanja usluga | 2 | 7. Zadaci: Prostorni raspored - linijski procesi | 2 | | | | | | | |
| | 8. 1. kolokvij | | 8. 1. kolokvij | | | | | | | | |
| | 9. Tehnologija i održavanje | 2 | 9. Razvoj novog proizvoda | 2 | | | | | | | |
| | 10. Pojam kvalitete; Planiranje i kontrola kvalitete; Troškovi kvalitete | 2 | 10. Usluge | 2 | | | | | | | |
| | 11. Predviđanje | 2 | 11. Tehnologija | 2 | | | | | | | |
| | 12. Odluke o sredstvima | 2 | 12. Kvaliteta | 2 | | | | | | | |
| | 13. Planiranje proizvodnje | 2 | 13. Zadaci: Planiranje proizvodnje | 2 | | | | | | | |
| | 14. Gost predavač | 2 | 14. Zadaci: Planiranje proizvodnje | 2 | | | | | | | |

| | 15. 2. kolokvij | | | 2. kolokvij | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|----------------|--|--|------------|----------------|-------------|--------------|------------|-----------|------------|----------------|------------|--------------|
| Vrste izvođenja nastave: | <input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> on line u cijelosti mješovito e-učenje terenska nastava | | | <input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati) | | | | | | | | | | | |
| Obveze studenata | Uvjet za potpis, kao i za izlazak na ispit: Redovni studenti trebaju pohadati 70% nastave, a izvanredni studenti 35%. Prisustvovanje nastavi prepostavlja aktivno sudjelovanje u grupnim rafovima na vježbama. | | | | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta</i>): | Pohađanje nastave | 0,5 | Istraživanje | Praktični rad | 0,5 | | | | | | | | | | |
| | Eksperimentalni rad | | Referat | (Ostalo upisati) | | | | | | | | | | | |
| | Esej | | Seminarski rad | (Ostalo upisati) | | | | | | | | | | | |
| | Kolokviji | 4 | Usmeni ispit | (Ostalo upisati) | | | | | | | | | | | |
| | Pismeni ispit | | Projekt | (Ostalo upisati) | | | | | | | | | | | |
| Ocenjivanje i vrijednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | <p>Tijekom semestra studenti će imati dva kolokvija. Studenti se mogu oslobođiti ispita uspješnim polaganjem oba kolokvija (zadataka ukupno najmanje 50% i teorije ukupno najmanje 60%). Da bi pristupili drugom kolokviju, na prvom trebaju ostvariti minimalno 40% iz zadataka i 45% iz teorije. Ukupna ocjena formira se uspješnim rješavanjem oba kolokvija. Alternativno, ako studenti ne polože ispit preko kolokvija, mogu ga polagati na pisani način tijekom ispitnog roka. Studenti koji žele veću ocjenu mogu odgovarati usmeno.</p> <p>Dodatna mogućnost: Studenti tijekom semestra mogu rješavati kod kuće, uz dostupnu literaturu, kvizove koji služe provjeri znanja nastavne jedinice koju su slušali određenog tjedna. Kvizovi nisu obvezni, ali donose određenu korist. Svaki kviz se sastoji od deset pitanja, koja se rješavaju bilo kada između dva predavanja. Ako se bilo koji kviz ne riješi u razdoblju od za to predviđenih tjedan dana, nije ga moguće rješiti u narednim tjednima. Student može rješavati svaki kviz dva puta, pri čemu će se uzimati prosječni rezultat oba kviza. Na kvizovima je potrebno ostvariti ukupno najmanje 70% točnih odgovora (od 10 kvizova). Ovako ostvaren rezultat može pomoći studentima da dobiju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prolaznu ocjenu ako za tu ocjenu nedostaje 5% i manje (za ukupno ostvareni postotak 50%, ocjena 2); - višu ocjenu ako je ukupno ostvareni postotak točnih odgovora između dviju ocjena. <p>Ostvareni postotak i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja su:</p> <table> <tbody> <tr> <td>0% - 54,5%</td> <td>nedovoljan (1)</td> </tr> <tr> <td>55% - 66,5%</td> <td>dovoljan (2)</td> </tr> <tr> <td>67% -77,5%</td> <td>dobar (3)</td> </tr> <tr> <td>78% -88,5%</td> <td>vrlo dobar (4)</td> </tr> <tr> <td>89% - 100%</td> <td>izvrstan (5)</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | 0% - 54,5% | nedovoljan (1) | 55% - 66,5% | dovoljan (2) | 67% -77,5% | dobar (3) | 78% -88,5% | vrlo dobar (4) | 89% - 100% | izvrstan (5) |
| 0% - 54,5% | nedovoljan (1) | | | | | | | | | | | | | | |
| 55% - 66,5% | dovoljan (2) | | | | | | | | | | | | | | |
| 67% -77,5% | dobar (3) | | | | | | | | | | | | | | |
| 78% -88,5% | vrlo dobar (4) | | | | | | | | | | | | | | |
| 89% - 100% | izvrstan (5) | | | | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | Naslov | | | Broj primjeraka u knjižnici | Dostupnost putem ostalih medija | | | | | | | | | | |
| | Schroeder, R. G. (1999): Upravljanje proizvodnjom. Odlučivanje u funkciji proizvodnje. 4. izdanje. Zagreb: Mate | | | 12 | Intranet | | | | | | | | | | |
| | Jacobs, F. R. i Chase, R. B. (2018): Upravljanje operacijama i lancem opskrbe. Zagreb: Mate | | | 1 | Internet pdf | | | | | | | | | | |
| | Heizer, J., Render, B. i Munslon, C. (2017): Operations management: Sustainability and Supply Chain Management. 12th ed. Pearson | | | | Internet pdf | | | | | | | | | | |

| | | | |
|--|---|----|------------------|
| | Grubišić, D. ur. (2022): Operacijski menadžment. Sveučilište Josipa Jurja Storssmayera u Osijeku. Ekonomski fakultet u Osijeku. Sveučilište u Rijeci. Ekonomski fakultet u Rijeci. Sveučilište u Splitu. Ekonomski fakultet u Splitu. Sveučilište u Zagrebu. Ekonomski fakultet u Zagrebu. | 10 | online knjižnica |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Dopunska literatura | Vila, A., Leicher, Z., Planiranje proizvodnje i kontrola rokova, Informator, Zagreb, 1986. | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | <ul style="list-style-type: none"> • Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) • Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) • Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) • Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprijeđenje kvalitete) • Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | | | |