

NAZIV PREDMETA		Interna kontrola i revizija				
Kod	EUBD08	Godina studija	2.			
Nositelj/i predmeta	Izv.prof. dr.sc. Tina Vuko Doc.dr.sc. Marko Čular	Bodovna vrijednost (ECTS)	5 ECTS-a			
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			26		26	
Status predmeta	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	20%			
OPIS PREDMETA						
Ciljevi predmeta	Glavni cilj predmeta je osposobiti studenta za procjenu učinkovitosti i djelotvornosti upravljanja rizicima organizacije, kontrola i korporativnog upravljanja.					
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta te Pravilnikom o studiju i uvjetima studiranja.					
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vrednovati poslovne rizike. 2. Vrednovati interne kontrole. 3. Utvrditi ulogu interne revizije u upravljanju rizicima, kontrolama i korporativnom upravljanju. 4. Valorizirati pristupe i nalaze interne revizije. 					
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	Predavanja		Vježbe			
	Tema	Sati	Tema	Sati		
	Uvod u korporativno upravljanje, rizike, kontrole. Poslovni procesi i rizici, modeli upravljanja rizicima.	2	Uvod u ARIS (Architecture of Integrated Systems) platformu za upravljanje poslovnim procesima. Razumijevanje i crtanje poslovnih procesa. Korporativno upravljanje, rizici i kontrole.	2		
	Vrste i razine internih kontrola. Ograničenja internih kontrola.	2	Procjena rizika poslovanja.	2		
	COSO IC i COSO ERM model za procjenu internih kontrola i rizika.	2	Primjena COSO IC i COSO ERM modela na primjerima iz prakse.	2		
	Informacijska sigurnost, kibernetički rizici i zaštita podataka. Vrste sigurnosnih kontrola. COBIT okvir.	2	Analiza kontrolnih postupaka. Ocjena kontrolnih slabosti i nedostataka.	2		
	Rizici prijave i protuprijavne kontrole. Studija slučaja Societe Generale.	2	Cost/benefit analiza internih kontrola.	2		
	Interna revizija kao profesija. Normativni okvir za obavljanje interne revizije u RH. Međunarodni okvir profesionalnog djelovanja.	2	Integrirani studij slučaja: analiza poslovnih procesa, rizika i kontrola.	2		

	Svrha, ovlasti i odgovornosti funkcije interne revizije. Organizacijski status i unutarnja organizacija. Neovisnost i objektivnost. Interno i eksterno vrednovanje funkcije interne revizije.	2	Planiranje interne revizije utemeljeno na rizicima. Tri linije obrane i formiranje mape uvjerenja (assurance mapping).	2	
	Uloga interne revizije u vrednovanju i unaprjeđenju postupaka upravljanja rizikom, kontrolama i korporativnim upravljanjem. Pristupi interne revizije. Model tri linije obrane. Vrste angažmana s izražavanjem uvjerenja.	2	Koraci u planiranju angažmana: definiranje ciljeva, kriterija i djelokruga angažmana. Identifikacija ključnih rizika i kontrola. Prioritizacija.	2	
	Planiranje interne revizije – interna revizija utemeljena na riziku. Planiranje revizijskog angažmana. Obavljanje angažmana. Metode i tehnike interne revizije.	2	Prikupljanje i procjena informacija (pregledavanje dokumentacije, walk-trough i intervjui, ICQ, promatranje...) kao dio preliminarnih aktivnosti angažmana – primjeri. Vrste revizijskih dokaza.	2	
	Vrste revizijskih dokaza i dokumentacija. Izvještavanje o rezultatima i praćenje rezultata (follow-up).	2	Revizijski testovi. Primjena metode uzorka u internoj reviziji.	2	
	Savjetodavne usluge interne revizije. Vrste savjetodavnih usluga. Perspektive razvoja interne revizije.	2	Primjena analitičkih postupaka u internoj reviziji.	2	
	Sustav financijskih kontrola u javnom sektoru. Unutarnja kontrola i unutarnja revizija.	2	Primjena analitičkih postupaka u internoj reviziji.	2	
	Sličnosti i razlike između interne i eksterne revizije. Mogućnosti suradnje i uloga revizijskog odbora.	2	Izvještavanje, komuniciranje i praćenje rezultata.	2	
Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> on line u cijelosti <input type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava		<input type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> gostovanje iz prakse		
Obveze studenata	Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu, te ostvariti minimalno 50% dolazaka. Za dobivanje potpisa studenti moraju uz redovno pohađanje nastave pristupiti na 4 samoevaluacijska testa.				
Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):	Pohađanje nastave	1,5	Istraživanje	Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat	Samoevaluacijski testovi	0,5
	Esej		Seminarski rad	Testovi	
	Kolokviji* (oba položena kolokvija zamjenjuju ispit)	3	Usmeni ispit	(Ostalo upisati)	
Pismeni ispit	3	Projekt	(Ostalo upisati)		
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Tijekom nastave studenti mogu riješiti i dva kolokvija. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Studenti koji ostvare minimalno 50% bodova na pojedinom kolokviju (min.50% teorija i min. 50% zadatci), a u prosjeku oba kolokvija ostvare 60% bodova bit će oslobođeni ispita.				

	<p>Aktivnim sudjelovanjem na nastavi student može ostvariti dodatnih 10 postotnih poena na ostvarene bodove, koje može iskoristiti u prva dva ispitna termina. Završni ispit se sastoji od dva dijela, teorije i zadataka. Ispit je pisani. Za prolaz je potrebno ostvariti minimalno 50% bodova iz teorije i minimalno 50% bodova iz zadataka, te u prosjeku ostvariti minimalno 60% bodova na razini cijelog ispita.</p> <p>Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za kolokvije i ispit su:</p> <table> <tr> <td>Postotak</td> <td>Ocjena</td> </tr> <tr> <td>0% do 59%</td> <td>nedovoljan (1)</td> </tr> <tr> <td>60% do 69%</td> <td>dovoljan (2)</td> </tr> <tr> <td>70% do 79%</td> <td>dobar (3)</td> </tr> <tr> <td>80% do 89%</td> <td>vrlo dobar (4)</td> </tr> <tr> <td>90% do 100%</td> <td>izvrstan (5)</td> </tr> </table>			Postotak	Ocjena	0% do 59%	nedovoljan (1)	60% do 69%	dovoljan (2)	70% do 79%	dobar (3)	80% do 89%	vrlo dobar (4)	90% do 100%	izvrstan (5)
Postotak	Ocjena														
0% do 59%	nedovoljan (1)														
60% do 69%	dovoljan (2)														
70% do 79%	dobar (3)														
80% do 89%	vrlo dobar (4)														
90% do 100%	izvrstan (5)														
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija												
	Tušek, B., Žager, L., Barišić, I.: Interna revizija, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2014.	3													
	Filipović, I. Bartulović, M., Filipović, M.: Revizija: mehanizam nadzora i povjerenja, Redak, digitalni tisak knjiga, 2018.	x	x												
	Interni materijali s predavanja i vježbi (skripte)		Moodle												
Dopunska literatura	<p><i>Udžbenici i knjige:</i> Moeller, R. R.: Brink's Modern Internal Auditing, John Wiley&Soons, New York, 2009. Picket, K. H. S.: The Essential Handbook of Internal Auditing, John Wiley & Sons, New York, 2003. Sawyer, L.: Sawyer's Guide for Internal Auditors, 6th Edition, The IIA Research Foundation, 2012.</p> <p><i>Članci:</i> Christ, M. H., Eulerich, M., Krane, R., & Wood, D. A. (2021). New frontiers for internal audit research. <i>Accounting Perspectives</i>, 20(4), 449-475. Slapničar, S., Vuko, T., Čular, M., & Drašček, M. (2022). Effectiveness of cybersecurity audit. <i>International Journal of Accounting Information Systems</i>, 100548. Vuko, T., Čular, M. (2017). Korištenje radom internih revizora prema izmijenjenom MRevS-u 610. <i>Računovodstvo, revizija i porezi u praksi</i>. Udruga računovođa i financijskih djelatnika Split. Vuko, T., Dropulić, I., Bandalo, I. (2014). Suradnja unutarnje i državne revizije u javnom sektoru. <i>Zbornik radova (Journal of Economy and Business)</i>, 149-169.</p> <p><i>Ostali izvori:</i> Hrvatski institut internih revizora (http://www.hiir.hr/) The Institute of Interna Auditors (https://na.theiia.org/Pages/IIAHome.aspx)</p>														
	Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju	- Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik);													

stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> - Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu); - Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu); - Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete); - Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu).
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	