

NAZIV PREDMETA		JAVNE FINACIJE 1				
Kod	EUE102	Godina studija	2.			
Nositelj/i predmeta	Doc. dr. sc. Paško Burnać Izv.prof.dr.sc. Josip Visković	Bodovna vrijednost (ECTS)	6			
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			26		26	
Status predmeta	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	30%			
OPIS PREDMETA						
Ciljevi predmeta	Upoznati studente s temeljnim značajkama financiranja javnih potreba					
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju.					
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	<p>Ishod učenja predmeta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Identificirati, analizirati i povezati temeljne kategorije javnog financiranja – javne prihode i javne rashode.</li> </ol> <p>Pojedinačni ishodi učenja:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Identificirati ulogu države u javnom financiranju (6.razina).</li> <li>Raščlaniti i analizirati vrste javnih potreba te ih usporediti po mehanizmima financiranja (6.razina).</li> <li>Kategorizirati, razlikovati i komentirati vrste javnih prihoda i javnih rashoda (6.razina).</li> <li>Prezentirati i ustanoviti ciljeve i učinke oporezivanja (6.razina).</li> <li>Identificirati, analizirati razlikovati porezne sustave, kao i temeljne porezne oblike od kojih se isti sastoji (6.razina).</li> </ol>					
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	<b>Predavanja</b>		<b>Vježbe</b>			
	<b>Tema</b>	<b>Sati</b>	<b>Tema</b>	<b>Sati</b>		
	Pojam, uloga i važnost javnih financija	2	Javne financije kao znanstvena disciplina	2		
	Financijsko-pravni odnos i financijsko pravo	2	Javne financije u sustavu društvenog računovodstva	2		
	Vrste javnih potreba i načini njihovog zadovoljavanja	2	Eksternalije	2		
	Teorija javnih dobara	2	Teorija javnih dobara	2		
	Osnove teorije javnog izbora	2	Razmještaj javnih dobara	2		
	Teorija javnog izbora – nedostaci državnog mehanizma u zadaći razmještaja	2	Teorija javnog izbora – praktična primjena	2		
	Javni rashodi u teoriji i praksi	2	Javni rashodi	2		
	Struktura i politika javnih rashoda	2	Granice rasta javnih rashoda i načini ocjenjivanja javnih rashoda	2		
	<b>Ponavljanje</b>	<b>2</b>	<b>Prvi kolokvij</b>	<b>2</b>		
	Pojam i vrste javnih prihoda (fiskalni i nefiskalni javni prihodi)	2	Javni prihodi	2		
	Pojam, ciljevi i učinci oporezivanja	2	Porezni pojmovnik	2		
	Osnove poreznog sustava	2	Ciljevi i učinci oporezivanja	2		
	Porezni oblici	2	Porezni sustav RH	2		
Porezna struktura	2	Ostali fiskalni prihodi	2			
<b>Ponavljanje</b>	<b>2</b>	<b>Drugi kolokvij</b>	<b>2</b>			
Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe		<input type="checkbox"/> samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> multimedija <input type="checkbox"/> laboratorij			

	<input type="checkbox"/> on line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)				
Obveze studenata	Da bi ostvario pravo na potpis student mora tijekom semestra aktivno sudjelovati na predavanjima i vježbama (ostvariti 50% prisutnosti na nastavi) odnosno mora riješiti 2 samoevaluacijska testa u moodle sustavu. Pravo izlaska na kolokvije imaju studenti koji na samoevaluacijskim testovima ostvare barem 30% uspješnosti.					
Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):	Pohađanje nastave	1,5	Istraživanje		Praktični rad	
	Ekperimentalni rad		Referat		Samoevaluacijski testovi	0,5
	Esej		Seminarski rad		(Ostalo upisati)	
	Kolokviji	€* 4*	Usmeni ispit		(Ostalo upisati)	
	Pismeni ispit	€ 4	Projekt		(Ostalo upisati)	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>*Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog kolokvija, ne treba pristupiti završnom pisanom ispitu.</p> <p>Kolokviji nose 90% od ukupne ocjene, a aktivno pohađanje nastave i uspješno rješavanje samoevaluacijskih testova 10% od ukupne ocjene.</p> <p>Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene kolegija:  0-59 nedovoljan (1)  60-69 dovoljan (2)  70-79 dobar (3)  80-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5)</p> <p>Ispit se smatra položenim ako je student ostvario minimalno 60% od ukupnog broja bodova iz oba kolokvija pojedinačno ili, alternativno, ostvario minimalno 60% od ukupnog broja bodova na završnom pisanom ispitu.</p> <p>Konačna ocjena se formira kao zbroj:  1) ukupno ostvarenih bodova na pisanim provjerama znanja umnožene s ponderom od 0.9,  2) pohađanje nastave i aktivno sudjelovanje na satu aktivno pohađanje nastave i uspješno rješavanje samoevaluacijskih testova umnoženih s ponderom 0.1.</p>					
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	<b>Naslov</b>		<b>Broj primjeraka u knjižnici</b>		<b>Dostupnost putem ostalih medija</b>	
	Nikolić, N.: Počela javnog financiranja, Ekonomski fakultet u Splitu, Split, 1999.		5			
	Gruber, J.: Public Finance and Public Policy - 5th edition, Worth Publishers, Inc., 2016.				web	
	Hrvatski porezni sustav- Priručnik Ministarstva financija i Instituta za javne financije, 2022.				web	
	Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija (power point)				Moodle	
Dopunska literatura	Udžbenici i knjige:					

	<p><i>Članci:</i></p> <p>Burnač, P., Muštra, V. and Šimić, V. (2018), The Impact of Public Expenditures on Economic Growth in the Post Transition Countries of the European Union - Panel Data Analysis, Book of Proceedings: 27th International Scientific Conference on Economic and Social Development, str. 897-905. ISSN: 1849-7535.</p> <p><i>Ostali izvori:</i></p> <p><a href="http://www.ijf.hr">www.ijf.hr</a> Porezna uprava</p>
<p>Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik)</li> <li>• Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu)</li> <li>• Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu)</li> <li>• Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)</li> <li>• Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu).</li> </ul>
<p>Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)</p>	