

NAZIV PREDMETA	UPRAVLJAČKO RAČUNOVODSTVO HOTELA					
Kod	EUT306	Godina studija	1			
Nositelj/i predmeta	Prof. dr. sc. Ivica Pervan	Bodovna vrijednost (ECTS)	5			
Suradnici	Izv. prof. dr. sc. Ivana Dropulić	Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			26		26	
Status predmeta	obvezni	Postotak primjene e-učenja	20%			
OPIS PREDMETA						
Ciljevi predmeta	Glavni cilj predmeta je usporediti i preporučiti modele, postupke i tehnike upravljačkog računovodstva s obzirom na specifičnosti djelatnosti pružanja smještaja.					
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju.					
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	<p>Usporediti različite modele, tehnike i postupke upravljačkog računovodstva, te procijeniti njihove prednost i nedostatke u kontekstu djelatnosti pružanja smještaja (razina 7 prema HKO).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Sastaviti financijske izvještaje u menadžerskoj formi (razina 6/7 prema HKO).</li> <li>2) Kritički prosuđivati o financijskim performansama hotelskog društva (razina 7 prema HKO).</li> <li>3) Sastaviti izvještaj o novčanim tokovima (razina 6/7 prema HKO).</li> <li>4) Utvrditi financijski plan poslovanja hotelskog društva (razina 7 prema HKO).</li> <li>5) Utvrditi informacije o troškovima u cilju planiranja, kontrole i upravljanja (razina 7 prema HKO).</li> </ol>					
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	<b>Predavanja</b>		<b>Vježbe</b>			
	<b>Tema</b>	<b>Sati</b>	<b>Tema</b>	<b>Sati</b>		
	Uvod u kolegij. Pojam i uloga upravljačkog računovodstva. Razlike upravljačkog i financijskog računovodstva.	2	Osnovne informacije o kolegiju. Razlike upravljačkog i financijskog računovodstva.	2		
	Financijski izvještaji u menadžerskoj formi.	2	Račun dobiti i gubitka u proizvodnoj djelatnosti, djelatnosti trgovine i uslužnoj djelatnosti te oblikovanje za menadžerske potrebe.	2		
	Horizontalna analiza, vertikalna analiza i analiza trenda.	2	Horizontalna, vertikalna i analiza trenda.	2		
	Analiza financijskih izvještaja pomoću pokazatelja: likvidnosti, zaduženosti, aktivnosti, profitabilnosti i poslovanja specifičnih za hotelijerstvo.	2	Analiza uspješnosti poslovanja pomoću pokazatelja profitabilnosti, obrtaja imovine, likvidnosti i solventnosti.	2		
	Analiza bonitetnih informacija.	2	Analiza obrasca BON-1, BON-2 i BONPLUS.	2		
	Analiza izvještaja o novčanim tokovima.	2	Izrada izvještaja o novčanim tokovima direktnom metodom.	2		
	Izrada izvještaja o novčanim tokovima.	2	Izrada izvještaja o novčanim tokovima indirektnom metodom.	2		

	Pojam i klasifikacije troškova. Podjela troškova u odnosu na promjene razine aktivnosti. Metode razdvajanja fiksnih i varijabilnih troška.	2	Razdvajanje fiksne i varijabilne komponente troška metodama najviše i najniže razine aktivnosti, linije trenda i regresijske analize.	2	
	Klasične i moderne metode alokacije troškova. Obračun troškova zasnovan na aktivnostima (ABC metoda).	2	Primjena tradicionalnih i modernih metoda za dodjeljivanje troškova troškovnim objektima.	2	
	Standardni troškovi u hotelijerstvu.	2	Standardni troškovi u hotelijerstvu.	2	
	Karakteristike glavnog budžeta - financijskog plana.	2	Primjer izrade glavnog budžeta.	2	
	Primjer izrade financijskog plana u hotelskom društvu.	2	Izrada budžeta i financijskih izvještaja na bazi budžeta na primjeru hotelskog društva.	2	
	Analiza točke pokrića troškova.	2	Analiza točke pokrića troškova u hotelskom društvu.	2	
Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> on line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava		<input type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)		
Obveze studenata	Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu, te ostvariti minimalno 70% dolazaka. Za dobivanje potpisa studenti moraju uz redovito pohađanje nastave pozitivno riješiti (više do 50%) četiri samoevaluacijska testa na Moodle stranicama predmeta. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. Za ostvarenje pozitivne ocjene potrebno je pozitivno (više do 50%) riješiti pisani ispit (ili dva testa), te usmeni ispit.				
Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):	Pohađanje nastave	1	Istraživanje	Praktični rad	
	Ekperimentalni rad		Referat	Samoevaluacijski testovi	0,5
	Esej		Seminarski rad	Test* (oba položena testa zamjenjuju pismeni ispit)	1,75
	Kolokviji		Usmeni ispit	1,75	(Ostalo upisati)
	Pismeni ispit* (oba položena testa zamjenjuju pismeni ispit)	1,75	Projekt		(Ostalo upisati)
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Provjere znanja tijekom semestra biti će organizirane kroz 2 testa, te uspješnim polaganjem testova, studenti se oslobađaju pisanog dijela završnog ispita. Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za testove/pisani ispit: 0-49 nedovoljan (1) 50-64 dovoljan (2) 65-79 dobar (3) 80-89 vrlo dobar (4) 90-100 izvrstan (5) Pisani dio završnog ispita smatra se položenim ako je student ostvario minimalno 50 bodova na oba testa, odnosno ako je student ostvario minimalno 50 bodova na pisanom ispitu. Završni ispit se sastoji od dva dijela, pisanog i usmenog ispita. Nakon položenog pisanog ispita (ili oba testa) student može pristupiti usmenom dijelu ispita.				
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	<b>Naslov</b>		<b>Broj primjeraka u knjižnici</b>	<b>Dostupnost putem ostalih medija</b>	
	Pervan, I. (2022): Upravljačko računovodstvo hotela, skripta za predavanja		0	Moodle	

	Dropulić, I.: Interni materijali za vježbe	0	Moodle
Dopunska literatura	<p>Knjige:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bhimani, A., Horngren, C. T., Datar, S. M., Foster, G. (2018): Upravljačko računovodstvo i računovodstvo troškova, MATE d. o. o., Zagreb.</li> <li>2. Broz Tominac, S., Dragija, M., Hladika, M., Mićin, M. (2015): Upravljačko računovodstvo-studija slučaja, HZRFD, Zagreb.</li> <li>3. Dropulić, I., Letica, M., Dragija Kostić, M. (2019): Upravljačko računovodstvo u teoriji i praksi, Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split.</li> </ol> <p>Članci:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pervan, I. Dropulić, I. (2020): The influence of integrated information systems on firm financial performance, Croatian operational research review, 11, 2; 301-309.</li> <li>2. Pervan, I., Dropulić, I. (2019): The impact of integrated information systems On management accounting: Case of Croatia, Management, Vol. 24, No. 1, str. 21-38.</li> <li>3. Pervan, I., Pervan, M., Kuvek, T., (2018): Firm Failure Prediction: Financial Distress Model vs Traditional Models, Croatian Operational Research Review, Vol. 9, No. 2, str. 269-279.</li> <li>4. Pervan, I. (2017) Predviđanje poslovnog neuspjeha uporabom financijskih izvještaja i bonitetnih informacija, Računovodstvo, revizija i financije, str. 28-38, broj 7.</li> </ol> <p>Ostali izvori:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2. <a href="https://www.cimaglobal.com/">https://www.cimaglobal.com/</a></li> <li>3. <a href="https://www.imanet.org/?ssopc=1">https://www.imanet.org/?ssopc=1</a></li> </ol>		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik);</li> <li>• Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu);</li> <li>• Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu);</li> <li>• Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete);</li> <li>• Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu).</li> </ul>		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)			